

**ВИБОРЧА ПРОГРАМА**  
**кандидата на посаду директора Державної наукової установи**  
**"Книжкова палата України імені Івана Федорова"**  
**Сенченка Миколи Івановича**

**I. Про себе**

**Громадянство:** громадянин України.

**Дата народження:** 1 травня 1945 р., м. Ніжин Чернігівської області.

**Освіта:** закінчив Харківський інститут радіоелектроніки за спеціальністю "Математичні обчислювально-розв'язуючі пристрої і прилади" у 1966 р.

**Науковий ступінь та вчене звання:** доктор технічних наук, професор, академік Академії інформатизації при ООН.

**Наукова діяльність:** загальний стаж наукової роботи — 51 рік; понад 600 наукових публікацій, у тому числі 52 монографії; головний редактор наукового фахового журналу у галузі соціальних комунікацій "Вісник Книжкової палати". Підготував 6 кандидатів і 1 доктора наук.

**Досвід роботи на керівних посадах у галузі освіти і науки:**

- директор Центральної наукової бібліотеки імені В. І. Вернадського НАН України (1985—1992 рр.);
- проректор Університету "Києво-Могилянська академія" та Київського державного інституту культури (1993—1995 рр.);
- директор Книжкової палати України з 17 листопада 1995 р.

**Почесні звання:** Заслужений діяч науки і техніки України.

**Літературна діяльність:** член Національної спілки журналістів України та Національної спілки письменників України. Лауреат премії імені Івана Франка в галузі інформаційної діяльності у номінації "За кращу наукову роботу в інформаційній сфері" за книгу "Енциклопедія для видавця та журналіста" (2010).

**II. Ключові позиції виборчої програми**

Метою цієї програми є забезпечення ефективного функціонування Книжкової палати України та створення умов для її перспективного розвитку як провідної наукової установи у видавничій та інформаційній галузях.

Першочерговими завданнями вважаю:

- стабілізацію фінансової ситуації в Книжковій палаті України, що виникла внаслідок зміни економічних умов в установі та зменшення бюджетного фінансування;
- вирішення кадрових проблем та "омолодження" колективу шляхом залучення молоді до роботи в Книжковій палаті України;
- розроблення і реалізацію стратегії розвитку наукової установи на 2018—2022 рр.;
- активізацію використання фонду Державного архіву друку, його пропагування шляхом проведення виставок та створення онлайн-колекцій, проведення ретроспективних книгознавчих і бібліографічних наукових досліджень.

Книжкова палата України є загально визнаною авторитетною установою не лише в Україні, а й за її межами. Тому визначальним є примноження досягнень і кращих традицій, що склалися в закладі, прогресивний розвиток, поглиблення наявних і пошук нових напрямів наукової діяльності, стабільність та системність роботи на фоні позитивного морально-психологічного клімату в колективі, подальше підвищення престижу Книжкової палати України.

### **III. Основні завдання розвитку Книжкової палати України на 2018—2022 рр.**

#### **1. Засади наукової діяльності**

Напрями наукової діяльності Книжкової палати України відповідають завданням, визначеним статтею 27 Закону України "Про видавничу справу". Наукова робота виконуватиметься згідно з науковими темами, затвердженими Держкомтелерадіо, та відповідним фінансуванням.

#### **2. Напрями наукової діяльності**

##### ***2.1 Створення й розвиток інформаційно-бібліографічних ресурсів державної бібліографії — складової національного інформаційного фонду — та їхня інтеграція в інформаційний простір країни:***

- розроблення баз даних державної бібліографії всіх видів видань України та забезпечення доступу до них;
- розвиток електронної централізованої каталогізації шляхом забезпечення бібліотек бібліографічними записами на вітчизняні видання в електронному вигляді;
- розвиток онлайн-бібліографічних систем для спільного використання всіма учасниками книжкової справи, зокрема для формування асортиментних баз даних книжкової торгівлі;
- підтримання в актуальному стані, подальше впровадження та методичне забезпечення міжнародної класифікаційної системи УДК в Україні;
- розвиток фондознавчих досліджень Державного архіву друку, спрямованих на заповнення лакун у фонді, консервація та реставрація видань;
- розширення співробітництва Книжкової палати України з науковими центрами, НДІ, бібліотеками, вітчизняними й закордонними організаціями в галузі книгознавства та бібліографії.

##### ***2.2 Нормативно-правове, методичне та довідково-інформаційне забезпечення видавничої справи:***

- розроблення пропозицій з удосконалення законодавства в галузі видавничої і бібліотечної справи;
- розвиток стандартизації шляхом збільшення обсягів інструктивних, методичних, довідкових та інформаційних ресурсів, зокрема з питань оцифрування і реставрації документів; активізація роботи в технічному комітеті з розроблення проектів національних стандартів;
- подальше впровадження в Україні міжнародних систем стандартної нумерації видань, у тому числі приєднання України до Міжнародного центру ISSN;
- підвищення дієвості системи аналізу видань щодо дотримання суб'єктами видавничої справи чинних в Україні стандартів у їхньому видавничому оформленні з метою підвищення конкурентоспроможності вітчизняних видань на міжнародному книжковому ринку.

##### ***2.3 Подальший розвиток системи збирання адміністративних даних у галузі книговидання:***

- удосконалення процедур збирання та опрацювання адміністративних даних, забезпечення достовірності та об'єктивності первинних і адміністративних даних.

##### ***2.4 Створення електронних ресурсів документальної пам'яті України, накопиченої у фонді Державного архіву друку, з метою збереження результатів творчої діяльності її громадян та забезпечення доступу до цих ресурсів:***

- оцифрування фонду Державного архіву друку та створення цифрових колекцій видань, у тому числі із залученням сторонніх спеціалізованих організацій, з метою

збереження й розкриття для суспільства складу і змісту фонду шляхом забезпечення онлайн-доступу до них;

- створення депозитарію електронних копій сучасних періодичних видань України шляхом збирання їхніх електронних оригінал-макетів.

### **2.5 Збереження фонду Державного архіву друку:**

- забезпечення нормативних умов зберігання фонду Державного архіву друку;
- придбання футлярів для фазової консервації газет, журналів та аркушевих видань;
- створення механізованої системи доставляння друкованої продукції до сховища;
- розроблення проектно-кошторисної документації та будівництво другої черги архівосховища — чотирнадцятиповерхової будівлі на 12 млн одиниць зберігання, що не тільки вирішить проблему збереження постійно зростаючого фонду Державного архіву друку, а й уможливить створення депозитарію маловживаних видань з фондів бібліотек на базі Книжкової палати України.

## **3. Розвиток інформаційної інфраструктури**

3.1 Демонстрація та популяризація досягнень Книжкової палати України шляхом розширення участі у міжнародних і загальноукраїнських науково-технічних конференціях і виставках, публікацій у вітчизняних та авторитетних зарубіжних виданнях, на веб-сайті Книжкової палати України.

3.2 Розвиток Книжкової палати України як міжгалузевого інформаційно-аналітичного й бібліографічного центру, підвищення ефективності її діяльності на основі інформаційно-комунікаційних технологій з метою створення єдиної інформаційно-комунікаційної системи в галузі видавничої і бібліотечної справи.

## **4. Видавнича діяльність**

4.1 Продовження випуску державних бібліографічних покажчиків, статистичних збірників, "Календаря знаменних і пам'ятних дат", які репрезентують Україну у світовій науці, культурі, освіті, а також наукових, аналітичних, довідкових та інформаційних видань з питань видавничої і бібліотечної справи.

4.2 Випуск ретроспективних покажчиків, зокрема "Письменники і поети України", "Спецфонд України".

4.3 Підготовка і видання монографії "Книжкова палата України. Історія і сьогодення" до 100-річчя заснування Книжкової палати України — з відображенням її славної історії, традицій колективу.

4.4 Підвищення наукового рівня науково-практичного журналу "Вісник Книжкової палати" шляхом публікації матеріалів про видавничу й бібліотечну справу в Україні і за кордоном, теоретичних і науково-методичних матеріалів з проблем державної бібліографії.

## **5. Кадрова політика**

5.1 Розроблення нової структури, формування структурних підрозділів наукового спрямування для забезпечення виконання завдань, визначених ст. 27 Закону України "Про видавничу справу", з відповідною чисельністю працівників (до 209 осіб у 2022 р.).

5.2 Збереження і примноження кадрового потенціалу Книжкової палати України, підвищення кваліфікації її співробітників.

5.3 Залучення молоді до роботи в Книжковій палаті України шляхом створення умов для навчання в аспірантурі без відриву від виробництва; розроблення і захисту дисертаційних робіт, що є складниками виконуваних в Книжковій палаті України наукових досліджень; публікації монографій; сприяння публікації наукових статей у вітчизняних та

зарубіжних виданнях; урахування у плануванні наукових робіт установи інтересів молодих науковців.

## **6. Удосконалення системи управління**

6.1 Оптимізація структури Книжкової палати України з метою посилення пріоритетних напрямів наукових досліджень та раціональних витрат бюджетних коштів, у тому числі і на оплату праці.

6.2 Відновлення функцій тих відділів, які були вимушено ліквідовані.

6.3 Забезпечення відкритості та гласності в діях керівництва Книжкової палати України, для чого:

- розвивати принципи демократії, соціальної справедливості і прозорості дій керівництва, проводити постійний конструктивний діалог зі співробітниками з усіх питань діяльності установи;
- посилити роль Вченої ради в обговоренні та прийнятті рішень щодо основних напрямів діяльності Книжкової палати України з аналізом існуючого стану і формуванням відповідних програм її розвитку;
- підвищити самостійність підрозділів та відповідальність адміністрації та завідувачів відділів за ефективність їхньої діяльності;
- забезпечити дієвий контроль за витратами коштів, які надходять за виконання бюджетної тематики;
- посилити відповідальність працівників за нераціональне використання коштів, енергоресурсів, обладнання та іншого майна Книжкової палати України не за його призначенням.

## **7. Фінансово-економічна діяльність. Матеріально-технічне забезпечення**

7.1 Обстоювання позицій Книжкової палати України щодо збільшення фінансування за загальним фондом державного бюджету.

7.2 Вирішення питання базового фінансування установи, враховуючи її унікальний статус.

7.3 Збільшення обсягів надходження коштів на спецфонд в частині надання платних послуг, що належать до її компетенції.

7.4 Модернізація парку комп'ютерної техніки, локальної комп'ютерної мережі, програмного забезпечення, створення умов для інформаційного обміну з вітчизняними та зарубіжними установами і організаціями.

7.5 Розроблення проектів із залучення бюджетних і позабюджетних коштів для виконання стратегічних завдань Книжкової палати України.

## **8. Міжнародна співпраця**

8.1 Співпраця Книжкової палати України з міжнародними організаціями:

- ЮНЕСКО — з питань міжнародної статистики випуску книжкових, періодичних і продовжуваних видань;
- агентством Міжнародної стандартної нумерації книг (ISBN, Великобританія, Лондон) та центром Міжнародної системи стандартної нумерації нотних видань (ISMN, ФРН, Берлін);
- Консорціумом УДК (Нідерланди, Гаага).

8.2 Співпраця з національними бібліографічними центрами зарубіжних країн у галузі бібліографії та статистики випуску видань.

***Шановні колеги!***

У Програмі визначено стратегічний вектор розвитку Книжкової палати України. Його реалізація, безумовно, не можлива без участі всіх співробітників установи.

Я сподіваюся на вашу підтримку, на те, що ми разом розвиватимемо нашу установу, підвищуватимемо її авторитет в Україні. Переконаний, що тільки в тісній співпраці керівництва і колективу ми зможемо успішно реалізувати всі намічені плани.